

Приложение 1.  
Инф. письмо № 138 от 11.05.2021 г.

**Дата проведения**  
**16 июня 2021 г.**

Для руководителей и специалистов отдела кадров,  
инспекторов службы персонала и др. сотрудников,  
занимающихся разработкой и ведением кадровых документов

## Семинар-тренинг онлайн+запись «Актуальные изменения трудового законодательства»

**Лектор:** Самусевич Тамара Николаевна, специалист по вопросам кадрового делопроизводства, налогообложения заработной платы, применения трудового законодательства. Эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

### Слушатели узнают:



- об изменениях в трудовом законодательстве, которые произошли в 2021 году;
- о том, какие проверки приостановлены, а какие будут проводиться даже более интенсивно;
- о последних изменениях и разъяснениях по проекту «Электронные трудовые книжки»;
- о ключевых судебных решениях 2020-2021 года, важнейших разъяснениях Роструда.

### Слушатели смогут:

- защитить финансовые интересы компании при спорах с государственными органами;
- выполнять требования законодательства и избежать штрафных санкций;
- быть готовыми к проверкам ГИТ и других государственных органов.

### Слушатели получат:

- доступ к онлайн-трансляции семинара-тренинга (время проведения: 10:00-13:00 МСК)<sup>1</sup>;
- доступ к просмотру видеозаписи семинара-тренинга в любое время и в любом месте<sup>2</sup>;
- возможность задать вопрос лектору в чате<sup>3</sup>;
- раздаточные материалы лектора в электронном виде;
- навыки быстрого поиска ответов в СПС КонсультантПлюс;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре.

**Стоимость** (НДС не облагается): 1800 рублей<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Доступ предоставляется к трансляции в режиме реального времени семинара-тренинга от 16.06.2021. Рекомендуем ознакомиться с техническими требованиями: <https://ascon-profi.ru/it/>. Задать вопрос по предоставлению доступа к семинару-тренингу можно специалисту по дистанционному обучению по адресу электронной почты: [do@ascon.spb.ru](mailto:do@ascon.spb.ru).

<sup>2</sup> Доступ предоставляется к записи семинара-тренинга от 16.06.2021. Просматривать видео можно неограниченное количество раз. Материалы будут доступны пока не потеряют свою актуальность. Рабочая тетрадь предоставляется в формате pdf.

<sup>3</sup> Лектор отвечает на вопросы слушателей, написанные в чате, только во время проведения семинара-тренинга.

<sup>4</sup> Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 138 от 11.05.2021г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <https://ascon-profi.ru>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.3. Договора). Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате (п. 5.1. Договора). Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты (п. 2.1. Договора). Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа (п. 2.3. Договора). Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации (п.п. 1.7., 2.6. Договора). По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе (п. 2.5. Договора).

Приложение 1.  
Инф. письмо № 138 от 11.05.2021 г.

### **Программа семинара-тренинга<sup>5</sup>:**

#### **1. Новые подходы к удалённой работе:**

- виды дистанционной работы-2021;
- взаимодействие с дистантом: что получается на практике;
- использование оборудования и ПО: новые нормы, проблемы и их решения;
- новые основания увольнения дистанционных работников и сложности их применения.

#### **2. Электронные трудовые книжки:**

- трудовая книжка vs Сведения о трудовой деятельности 2021 году, принципиальные различия, ответы на вопросы в разъяснениях Роструда;
- отчёт СВЗ-ТД: обновлённая форма;
- новая форма СТД-ПФР и возможности её применения, «оцифровка» трудовых как закон;
- изменение правил ведения, хранения и заполнения трудовых книжек.

#### **3. Проверки ГИТ:**

- приостановление проверок: какие проверки заморожены, срок моратория, какие проверки будут проводиться в 2021 году;
- регламент Роструда по проведению проверок: что важно знать;
- новый закон о проверках: главные акценты, новые проверочные мероприятия.

#### **4. Важнейшие изменения трудового законодательства и практика их применения:**

- диспансеризация: изменения в Трудовом кодексе, последние разъяснения;
- новый порядок проведения медосмотров в 2021 году;
- заработная плата и индексация: ключевые разъяснения и судебная практика;
- очередные «рабочие» нерабочие и их последствия;
- изменение понятия «прогул», моральный вред, подход судей к увольнениям по инициативе работодателя в 2020 году, отпускные и увольнительные новшества и разъяснения;
- иностранные граждане: «патентные» вопросы, «цифровизация» от МВД, изменения-2021;
- режимы труда и отдыха в разъяснениях Роструда;
- обзор других изменений в ТК РФ, ключевых разъяснений контролирующих органов;
- ЭДО в КДП: как и когда?

Приглашаем Вас зарегистрироваться на сайте [ascon-profi.ru](http://ascon-profi.ru)

<sup>5</sup> Программа может быть изменена или дополнена в связи с изменениями в действующем законодательстве.